

2020 年度入学者用 第二種奨学金（海外）
スカラネット入力下書き用紙（海外大学院）



インターネット（スカラネット）による奨学金申込みの前に、以下の下書き用紙に記入し、間違いがないことを確認したうえで、スカラネットにて入力してください。入力が完了すると、奨学金申込情報一覧が表示されますので、入力間違いがないか内容を再確認し、そのうえで、送信ボタンを押してください。

スカラネット用ホームページアドレス (URL) <https://www.sas.jasso.go.jp/>
 受付時間 8:00~25:00 (24:00~25:00 は翌日の受付扱い)
 ※最終締切日の受付時間は 8:00~24:00 となります。

あなたの識別番号（ユーザ ID とパスワード）を入力して、送信ボタンを押してください。※すべて半角です。

ユーザID

--

パスワード

提出書類一式及び本用紙を提出し、点検を受けた後に学校から交付される「ユーザーID」と「パスワード」を正しく記入してください。

学籍番号	氏名

入力が完了し送信後、受付番号が画面に表示されます。問い合わせ等の際に必要ですから、必ず記入しておいてください。受付番号が表示された段階で申込みは正常に終了しています。

あなたの受付番号

					-	40	-					
--	--	--	--	--	---	----	---	--	--	--	--	--

★入力前に、必ず「貸与奨学金案内」34～35 ページをよく読んで入力しましょう★

A-日本学生支援機構奨学金の案内

(省略)

B—誓約欄

日本学生支援機構理事長殿

私は貴機構奨学金の申込みにあたり、学校に「確認書兼同意書」及び必要な証明書類を提出しました。奨学生に採用決定後は速やかに「返還誓約書」を提出し、貸与が終了した後は滞りなく返還すること及び以下の申込み記載事項については正しく記入することを誓約します。

誓約日 令和 年 月 日 氏名(全角漢字) 姓 名
半角数字 5文字以内 5文字以内

氏名(全角力ナ)
15 文字以内 15 文字以内

生年月日(和暦) 年 月 日生
半角数字

国籍 ○ 日本国籍 ○ 日本国籍以外

国籍が「日本国籍以外」の場合、在留資格を選択してください。
リストにない在留資格（留学、家族滞在 等）の方は申込できません。

在留資格が「定住者」の場合、永住意思を選択してください。

☐ 意思あり ☐ 意思なし

※誓約日は以後訂正することができません。

B-誓約欄：

日付は、スカラネット入力日を入力してください。

- ・漢字氏名は姓 5 文字、名 5 文字まで入力できます。5 文字以上の場合は、5 文字まで区切ってください。

※5文字を超えて入力するとエラーになり先に進めません。

- ・カナ氏名は姓 15 文字、名 15 文字まで入力できます。

Cー奨学金申込情報

1. 第二種奨学金について次のことに答えてください。

(1) あなたの希望する月額を1つ選択してください。

(2) あなたは何月分から貸与を希望しますか。

(2) 西暦(4桁)

年

月

(注) 奨学生採用後は貸与始期の変更はできません。

半角数字

2. 入学時特別増額貸与奨学金を希望する人のみ答えてください。

(1) あなたは入学時特別増額貸与奨学金を希望しますか。

(1) ☐ はい ☐ いいえ

(2) 入学時特別増額貸与奨学金を希望される方は、希望金額を選択してください。

(2) ☐ 10万円 ☐ 20万円 ☐ 30万円 ☐ 40万円 ☐ 50万円

3. 利率の算定方法について次のことに答えてください。

(1) あなたの希望する利率の算定方法を選択してください。

(1) ☐ 利率固定方式 ☐ 利率見直し方式

Cー奨学金申込情報:

1. (2) 2020 年4月以降で海外の大学院(正規課程)に入学する年月を記入してください。

2. 入学時特別増額貸与奨学金を後から申し込むことはできません。(後で辞退することは可能です。)

※この箇所でも入学時特別増額貸与奨学金を希望しても、必ず貸与を受けられるとは限りません。

Dーあなたの入学(予定)先情報・在学情報

1. 入学(予定)先

(1) あなたは海外の大学院に進学を希望していますね。

(1) ☐ はい ☐ いいえ

(2) あなたの入学(予定)先の課程を選択してください。

(2)

(3) 留学予定先の国名について選択してください。

(a) 留学予定先の国名の地域を選択してください。

(3) (a)

(b) 留学予定先の国名を選択してください。

(b)

(4) あなたの入学予定年月を記入してください。

(4) 西暦(4桁)

年

月

入学予定

半角数字

(5) あなたの修了(見込)予定年月を記入してください。

(5) 西暦(4桁)

年

月

修了(見込)予定

半角数字

(6) あなたの入学(予定)先の修業年限を記入してください。

(6)

年

ヶ月

半角数字

2. 在学

(1) あなたの現在の学校名を確認してください。

(1) ××大学

(2) あなたの現在の学籍(学生証)番号を記入してください。

(2)

半角英数字記号

(3) あなたの現在の学部・研究科を選択してください。

(3)

Eーあなたの履歴情報

1. あなたの最終学歴を記入してください。

1. 西暦(4桁)

年

月

卒業(見込)

半角数字

2. あなたはこれまでに日本学生支援機構あるいは日本育英会の奨学金の貸与を受けたことがありますか。

2. ☐ はい ☐ いいえ

「はい」と答えた人はその時の奨学生番号を記入してください。

※貸与を受けた奨学金が複数ある場合は、「追加」ボタンを押して、すべての奨学生番号を記入してください。

※奨学生番号の記入を取り消す場合は、「削除」ボタンを押してください。

奨学生番号 1 奨学生番号 2 奨学生番号 3

半角数字

※第二種奨学金の貸与について確認してください。

あなたは、これまでに同一の学校区分で2回以上、第二種奨学金の貸与を受けています。

日本学生支援機構の規定により、これ以上第二種奨学金を申し込むことができない場合や借りられる期間が制限される場合があります。

☐ 確認しました

Dーあなたの入学(予定)先情報・在学情報:

1. (6)

修業年限を下表をもとに記入してください。

	年	月
2年課程	2	0
3年課程	3	0

修業年限とはあなたの進学する課程が何年課程のものかという意味です。

2. (2) (3)

卒業している人は最終学年のものを入力してください。

Eーあなたの履歴情報:

2. 「はい」と答えた人は必ず奨学生番号を入力してください。

複数ある場合は「追加」ボタンを押してすべての奨学生番号を記入してください。

※ 同一の学校区分で2回以上第二種奨学金の貸与を受けている人に表示されます。

Fー保証制度

1. あなたは「確認書兼同意書」を学校に提出していますか。

1. ☐ はい ☐ いいえ

G-あなたの返還誓約書情報

1. あなた自身について入力してください。

(1) あなたのお名前は ×× ×× さんですね。

(2) あなたの性別を選択してください。

(2) ☐ 男 ☐ 女

(3) あなたの生年月日は ×× 年 × 月 × 日ですね。

(3) 成年判定 ☐

(4) あなたの住民票に記載されている住所を記入してください。

(4) (郵便番号) -

半角数字

住所 1 (自動入力)

住所 2 (番地以降)

全角文字

(5) あなたの電話番号を記入してください。

(5) - -

半角数字

携帯電話の電話番号を記入してください。

(携帯) - -

半角数字

(6) メールアドレスをお持ちの方はアドレスを半角 60 文字以内で記入してください。

(6)

G-あなたの返還誓約書情報：

1.(4)

「住民票」に記載されている住所を事前に確認してください。

住所の郵便番号を事前に確認してください。郵便番号入力後、必ず住所検索ボタンを押してください。入力した郵便番号に該当する住所が「住所 1」に表示されますので、お住まいの住所を選択してください。「住所 1」に表示された住所以降を「住所 2」に入力してください。

※ 既に海外に転出している場合は、除票に記載されている住所（転出前に住民登録していた国内住所）を入力してください。

住所の入力例

(郵便番号)

162 - 9999 ←押下

住所 1 (自動入力)

●東京都新宿区市谷本村町 1 丁目

↑

注意！ 表示された住所一覧の中から、正しい住所を選択してください。

住所 2 (番地以降)

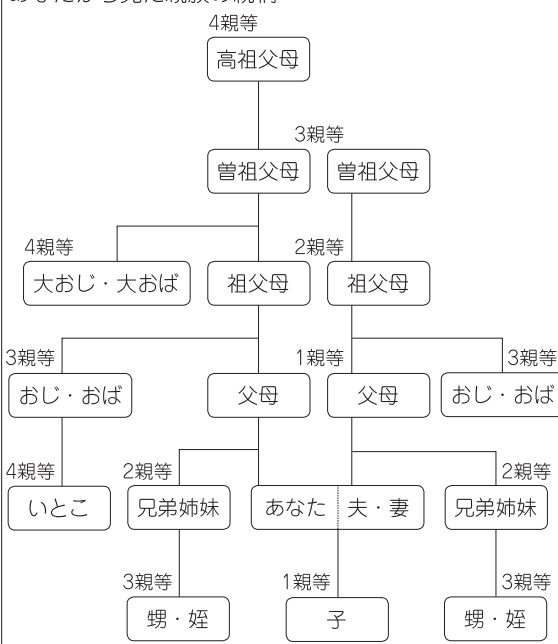
99-9 機構ハイツ 505

↑

注意！
※番地以降を必ず入力してください。入力漏れがあると次の画面に進めません。

参照続柄

あなたから見た親族の続柄



4 親等以内の親族とは、「4 親等以内の血族、配偶者、3 親等内の姻族」を指し、おじ・おば・いとこ等のことです。

注意！
連帯保証人・保証人の入力をする前に、必ずその方の承諾を得る必要があります。

連帯保証人や保証人の続柄が適切でないとされた場合は、エラー表示となり次の画面に進めません。
その場合は一旦入力を中止し、学校に相談してください。

2. 連帯保証人と保証人について入力してください。

連帯保証人及び保証人の続柄に関しては、下のボタンを押して表示される画面を参考にしてください。

[続柄確認用画面を表示](#)

(1) 連帯保証人について入力してください。

- ・原則として、父母（父母がいない場合は兄弟姉妹又はおじ・おば等）にしてください。
- ・未成年者等保証能力がない人は認められません。
- ・債務整理（破産等）中の人は、連帯保証人への選任は認められません。

(a) その氏名

(a) 漢字(全角漢字) 姓 名

カナ(全角カナ)

(b) その生年月日

(b) (和暦) 年 月 日生

半角数字

(c) あなたとの関係

未成年後見人の場合は、その続柄

(c)

(d) その住所

- ・連帯保証人の印鑑登録証明書（市区町村発行）に記載されている住所を入力してください。

※印鑑登録証明書には住民票と同じ住所が記載されています。

(d) (郵便番号) - [住所検索](#)

半角数字

住所 1（自動入力）

住所 2（番地以降）

(e) その電話番号

(e) - -

半角数字

その携帯電話の電話番号

(携帯) - -

半角数字

(f) その勤務先

(f)

全角文字

勤務先電話番号 - -

半角数字

※連帯保証人が無職の場合は、下記にチェックを入力してください。

☐ 無職

(2) 保証人について入力してください。

- ・原則として、4 親等以内の成年親族のうち、あなた及び連帯保証人と別生計の 65 歳未満の人を選んでください。
- ・未成年者等保証能力がない人は認められません。
- ・債務整理（破産等）中の人は、保証人への選任は認められません。

(a) その氏名

(a) 漢字(全角漢字) 姓 名

カナ(全角カナ)

(b) その生年月日

(b) (和暦) 年 月 日生

半角数字

※やむを得ず 65 歳以上になる方を保証人に選任する場合は、その事情を記入してください。

(全角 100 文字以内)

(c) あなたとの続柄

(c)

(d) その住所

- ・保証人の印鑑登録証明書（市区町村発行）に記載されている住所を入力してください。

※印鑑登録証明書には住民票と同じ住所が記載されています。

(d) (郵便番号) - [住所検索](#)

半角数字

住所 1（自動入力）

住所 2（番地以降）

(e) その電話番号

(e) - -

半角数字

その携帯電話の電話番号

(携帯) - -

半角数字

(f) その勤務先

(f)

全角文字

勤務先電話番号 - -

半角数字

2. 注意！ 連帯保証人・保証人の入力をする前に、必ず事前にその方の承諾を得る必要があります。

返還誓約書の提出にあたっては、これらの方の署名・実印押印及び所定の書類が必要となります。返還誓約書や書類に不備があると奨学生の資格を失うこととなります。

(1) 連帯保証人とは

あなたと連帯して返還の責任を負います。あなたが未成年の場合、連帯保証人には必ず親権者（または未成年後見人）を選任してください。あなたが成年の場合も原則として父母を選任してください。

(2) 保証人とは

あなたや連帯保証人が返還できなくなった場合、あなたに代わって返還する人です。原則として、父母を除く 4 親等以内の成年親族（[3](#) ページ図を参照）のうちあなたや連帯保証人と別生計の人を選任してください。

また申込時に 65 歳未満となる人を選任してください。

※あなたの配偶者及び未成年や学生等保証能力のない人を連帯保証人・保証人に選任することはできません。

※あなたが貸与終了時に満 45 歳を超える場合は、連帯保証人や保証人は貸与終了時に満 60 歳未満の人でなければいけません。

※例外として、65 歳以上の人を保証人に選任する場合は、返還誓約書提出の際に「事情書」の提出が必要です。

※例外として、4 親等以内の親族に該当しない成人を連帯保証人・保証人にする場合は、返還総額の返還を確実に保証できる人を選任してください。この場合、返還誓約書提出の際に認定基準額を満たした「返還保証書」及び資産等に関する証明書類の提出が必要となります。

※保証人が無職の場合は、下記にチェックを入力してください。

☐ 無職

(g) 連帯保証人と保証人は別生計ですね。

(g) ☐ はい ☐ いいえ

※連帯保証人、保証人に相応しい人物かどうか、入力情報を元に判定を行います。年齢による判定では、各人物の誓約日（令和 × 年 × 月 × 日）時点での年齢を元に判定を行います。

3. 本人以外の連絡先について入力してください。

(1) その氏名

姓 名

(1) 漢字(全角漢字)

カナ(全角カナ)

(2) その生年月日

(2) (和暦) 年 月 日生

半角数字

(3) あなたとの続柄

(3)

(4) その住所

(4) (郵便番号) -

半角数字

住所 1 (自動入力)

住所 2 (番地以降)

全角文字

(5) その電話番号

(5) - -

半角数字

その携帯電話の電話番号

(携帯) - -

半角数字

H-あなたの所得情報

1. あなたの収入について該当する項目を記入してください。

(1) 定職・アルバイトについて該当する項目を記入してください。

	勤務先 全角	職業 全角	収入金額 (年額・税込) 前年 半角数字	本年見込 半角数字	就労時間 本年見込 半角数字
定職	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 万円	<input type="text"/> 万円	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 万円	<input type="text"/> 万円	
アルバイト	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 万円	<input type="text"/> 万円	週当たり <input type="text"/> 時間
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 万円	<input type="text"/> 万円	<input type="text"/> 時間
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 万円	<input type="text"/> 万円	<input type="text"/> 時間
父母等からの給付額			<input type="text"/> 万円	<input type="text"/> 万円	
奨学金 (現在申込中のものは除く)			<input type="text"/> 万円	<input type="text"/> 万円	
その他の収入 (内容) (全角20文字以内)	<input type="text"/>		<input type="text"/> 万円	<input type="text"/> 万円	

(2) 定職又は週 21 時間以上のアルバイトに従事している人のみ記入してください。

(a) 退職・休職もしくはアルバイトの週当たり就労時間を 21 時間未満に減少する意図がありますか。

(a) ☐ あります ☐ ありません

(b) 「あります」と答えた人はその予定時期を記入してください。

(b) 西暦 (4 桁) 年 月 日

半角数字

(3) 配偶者のいる人はその氏名及び年齢を記入してください。

氏名(全角漢字) 姓 名

年齢 歳

半角数字

(4) 配偶者の収入状況 (定職収入のみ) を記入してください。

	勤務先 全角	職業 全角	収入金額 (年額・税込) 前年 半角数字	本年見込 半角数字
給与所得の場合	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 万円	<input type="text"/> 万円
給与所得以外の場合	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 万円	<input type="text"/> 万円

2. あなたの特記事項について記入してください。

災害・震災に被災したことがある人で、被災した災害・震災が選択肢の中に含まれている場合は該当のものを選択してください。

3. 注意! 「確認書」で記入する国内連絡者について入力してください。原則として連帯保証人(父又は母)と同一としてください。

第二種奨学金(海外)の貸与中は国内連絡者へ書類を送付します。

本人へ連絡が取れずに重要な書類が届かないことで不利益を受けることがありますので、国内連絡者となる人

(原則として、連帯保証人である父又は母)の承諾を得てから入力してください。

H-あなたの所得情報:

「収入計算書」の記入内容に基づき入力してください。

1.(1)

基本的に前年の収入のみを入力してください。ただし本年見込の収入金額が、前年に対して変動する場合に限り、前年の収入に加えて本年見込の収入金額も入力してください。

前年の収入金額と本年見込の収入金額とで増減がある場合は、本年見込の収入金額で選考します。

・その他の収入:

預貯金の取り崩し等が該当します。

注意!

収入に関する証明書類及び「収入計算書」の金額どおりに入力してください。※金額は 1 万円未満は切り捨ててください。

・給与所得の場合: 源泉徴収票の「支払金額」を入力してください。

・給与所得以外の場合: 確定申告書の「所得金額」を入力してください。

K-奨学金振込口座情報

1. 奨学金を振り込む金融機関を選択してください。

1. ☐ 銀行等 ☐ ゆうちょ銀行

【銀行等を選択した場合】

金融機関名および支店名を選択してください。

(1) 金融機関名の読みの先頭1文字を選択してください。

(1)

(2) 金融機関名を選択してください。

(2)

(3) 支店名の読みの先頭1文字を選択してください。

(3)

(4) 支店名を選択してください。

(4)

2. 預金通帳等で確認後、口座番号を入力してください。 2. 普通（総合）口座

確認のため、再度口座番号を入力してください。

確認用

半角数字

3. 口座名義人を入力してください。

姓 名

(口座名義人は本人に限ります)

3. 口座名義人(全角カナ)

【ゆうちょ銀行を選択した場合】

2. 貯金通帳等で確認後、口座の記号－番号を入力してください。

記号

番号

2. 記号－番号

－

確認のため、再度口座の記号－番号を入力してください。

記号

番号

確認用

－

半角数字

3. 口座名義人を入力してください。

姓 名

(口座名義人は本人に限ります)

3. 口座名義人(全角カナ)

□口座名義人欄の入力について

※B-誓約欄に入力した姓名（全角カタカナ）と一致することが必要です。

※姓と名でそれぞれ15文字まで入力できます。

※姓が15文字以上ある人は、15文字まで姓に記入し、16文字以降は名に記入してください。

※ミドルネームがある人は、名の欄に『ミドルネーム』と『名前』をスペースなしで入力してください。

チェック	奨学金を受け取れる口座は、下記6点の確認が必要です！
① <input type="checkbox"/>	学生本人の預・貯金口座ですか。
② <input type="checkbox"/>	銀行等の普通預金または、ゆうちょ銀行の通常貯金口座ですか。
③ <input type="checkbox"/>	誓約欄と通帳の名前（カナ）が同じですか。
④ <input type="checkbox"/>	支店名と支店コード（3ケタ）は正しいですか。※1
⑤ <input type="checkbox"/>	この通帳は、1年以内に記帳できましたか。（＝休眠口座になっていない）
⑥ <input type="checkbox"/>	信託銀行、農協、外資系銀行、新生銀行、あおぞら銀行、新銀行東京、ネットバンク、コンビニ銀行等は、振込みできません。※2

※1 3か月以内に新設の支店は選択できない場合があります。

※2 一部の信用組合は、振込みできません。

記入内容を点検しましょう！

☐ 氏名は本名で記入しましたか？☐ 住所・電話番号をもれなく正確に記入しましたか？☐ 収入金額について、該当する欄に数字を記入できていますか？☐ 口座番号を正確に記入しましたか？